



## **Должностная инструкция социального педагога**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе тарифно-квалификационной характеристики социального педагога, утвержденной приказом Мин. образования РФ и Госкомвуза РФ от 31 августа 1995г. № 662/1646 по согласованию с Министерством труда РФ (постановление Мин. труда России от 22 ноября 1995г. № 65).

1.2. Социальный педагог назначается и освобождается от должности директором училища.

1.3. Социальный педагог должен иметь как минимум среднее профессиональное образование.

1.4. Социальный педагог подчиняется непосредственно директору училища.

1.5. В своей деятельности социальный педагог руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования, воспитания, охраны здоровья, профориентации, занятости и социальной защиты обучающихся (воспитанников); трудовым законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом).

Социальный педагог соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

### **2. Функции**

Основными направлениями деятельности социального педагога являются:

2.1. социально-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса в школе и по месту жительства обучающихся (воспитанников);

2.2. реализация и контроль за реализацией мер социальной помощи и защиты обучающихся (воспитанников);

2.3. осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в училище и по месту жительства обучающихся.

### **3. Должностные обязанности**

Социальный педагог выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. изучает психолого – медико - педагогические особенности личности обучающихся (воспитанников) и ее микросреды, условия жизни;

3.2. выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;

3.3. выступает посредником между личностью обучающихся и училищем, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;

3.4. определяет задачи, формы, методы социально-педагогической работы, способы решения личных и социальных проблем, принимает меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности обучающихся (воспитанников);

3.5. организует различные виды социально ценной деятельности обучающихся (воспитанников) и взрослых, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ, участвует в их разработке и утверждении;

3.6. способствует установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде;

3.7. содействует созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся (воспитанников), обеспечивает охрану их жизни и здоровья;

3.9. взаимодействует с преподавателями, мастерами производственного обучения, родителями (законными представителями) обучающихся, специалистами социальных служб, семейных и молодежных служб занятости, с благотворительными и иными организациями в оказании помощи обучающимся (воспитанникам), нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, а также попавшим в экстремальные ситуации;

3.10. систематически повышает свою профессиональную квалификацию;

3.11. участвует в работе педагогического совета училища;

3.12. соблюдает этические нормы поведения в училище, быту, общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

#### **4. Права**

Социальный педагог имеет право:

4.2. на защиту профессиональной чести и достоинства;

4.3. накомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;

4.4. защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом-психологом норм профессиональной этики;

4.5. на конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;

4.6. свободно выбирать и использовать методы и методики социально-педагогической работы;

4.7. повышать квалификацию;

4.8. аттестоваться на добровольной основе на соответствующую категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации.

#### **5. Ответственность**

5.1. В установленном законодательством РФ порядке социальный педагог несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) во время социально-педагогических мероприятий, а также за нарушение прав и свобод обучающихся (воспитанников) во время проведения подобных мероприятий.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией социальный педагог несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося (воспитанника), а также совершение иного аморального проступка социальный педагог может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

#### **6. Взаимоотношения. Связи по должности.**

Социальный педагог:

6.1. работает по графику, составленному исходя из 36-часовой рабочей недели, и утвержденному директором училища

6.2. планирует свою работу;

6.3. систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией, педагогическими и медицинскими работниками училища, родителями (законными представителями) обучающихся, а также с органами опеки (попечительства) и социальной защиты.

С инструкцией ознакомлена: Баранова А.С. /Баранова А.С./

Дата 01.09.2015г.