

Утверждаю:

Директор ОГАОУ НПО ПУ № 60

В.Д.Катаев

Приказ от 15.05.2012 № 27а/01



**Положение
о предпринимательской и иной, приносящей доход,
деятельности государственного автономного образовательного учреждения
начального профессионального образования
Профессиональное училище № 60**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности государственного автономного образовательного учреждения начального профессионального образования Профессиональное училище № 60 (далее Положение) разработано в соответствии со ст.32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения и ст. 47 «Предпринимательская деятельность образовательного учреждения» Закона Российской Федерации «Об образовании», Уставом государственного автономного образовательного учреждения начального профессионального образования Профессиональное училище № 60 (далее – Училище).

1.2. Училище вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность (далее Услуги), предусмотренную его Уставом.

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления Услуг и направлено на совершенствование образовательного процесса при наличии имеющихся условий и средств.

1.4. Услуги организуются не в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом Училища.

1.5. Услуги оказываются всем желающим при наличии возможности Училища.

1.6. Первоочередное право на получение Услуг предоставляется обучающимся Училища для получения второй профессии.

1.7. Услуги могут быть оказаны только по желанию потребителей.

2. Цели и задачи

2.1. Услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения прав граждан на образование.

2.2. Основные задачи, решаемые Училищем при реализации Услуг:

- насыщение рынка образовательных услуг;
- повышение профессионального мастерства педагогов мастеров производственного обучения;
- более полное обеспечение права обучающихся и других граждан на образование;
- привлечение Училищем дополнительных источников финансирования;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- увеличение рабочих мест;
- укрепление материальной базы Училища;
- подготовка к поступлению в учреждения среднего и высшего профессионального образования.

2.3. Организация системы Услуг в Училище предусматривает следующие направления деятельности:

- изучение потребности в Услугах и определение предполагаемого контингента обучающихся;
- определение перечня Услуг;

- создание условий для предоставления Услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

3. Основные направления организации и предоставления Услуг

3.1. Училище заключает договоры на оказание Услуг с потребителями Услуг.

3.2. Директор назначает приказом ответственного за организацию Услуг, закрепляет помещения, утверждает расписание занятий, учебную нагрузку преподавателей, мастеров производственного обучения и др.

3.4. Ответственный за организацию Услуг контролирует выполнение Услуг в полном объеме, заключает договоры с потребителями Услуг, организует рекламу.

3.5. Училище оформляет на доступном месте информационный стенд для потребителей Услуг с необходимой и достоверной информацией об оказываемых Услугах.

3.6. Училище ведет журнал учета учебных занятий, а также учета претензий, жалоб, обращений граждан по вопросам предоставления Услуг и принимает незамедлительные меры по решению претензий.

3.7. Размещает информацию об оказании услуг на сайте училища.

4. Права и обязанности Училища и потребителя Услуг

4.1. Училище имеет право:

- самостоятельно устанавливать льготы по оплате и цену Услуг, пользуясь методикой расчета цены Услуги;
- расторгнуть договор на Услуги в одностороннем порядке в случае противоправных действий потребителя Услуг;
- разрабатывать рабочие учебные планы и программы по предоставляемым Услугам;
- привлекать к работе по организации Услуг специалистов по своему усмотрению;
- получать доходы в виде безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц;
- расходовать полученные средства согласно Положению о расходовании средств.

4.2. Училище обязано:

- отчитываться перед коллективом Училища о расходовании средств, полученных от реализации Услуг;
- нести ответственность за жизнь и здоровье потребителей Услуг во время нахождения в Училище;
- реализовать Услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- не допускать срыва занятий без уважительных причин;
- при расторжении договора вернуть внесенную плату пропорционально затраченному на обучение времени.

4.3. Потребитель Услуг имеет право:

- ознакомиться с Уставом, лицензией, данным Положением;
- вносить предложения по изменению условий договора на оказание Услуг до его подписания;
- выбрать Услугу;
- отказаться от предлагаемой Услуги;
- расторгнуть договор с Училищем в одностороннем порядке в любое время, уплатив образовательному учреждению часть цены пропорционально части оказанной услуги.

4.4. Потребитель Услуг обязан:

- посещать все занятия;
- предупреждать Училище о пропуске занятий по уважительной причине;
- предупреждать Училище о намерении прекратить обучение за 15 дней;
- своевременно вносить плату за полученные Услуги;
- выполнять условия договора;
- соблюдать правила поведения установленные в Училище.

5. Финансирование и распределение средств

5.1. Услуги организуются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, сторонних организаций или частных лиц в т.ч. родителей (законных представителей)).

5.2. Цена Услуги рассчитывается Училищем самостоятельно с учетом расходов и поступления дополнительных средств на обеспечение деятельности Училища.

5.3. Сотрудники Училища и их дети пользуются 10% скидкой при оплате Услуг.

5.4. Оплата за предоставляемые Услуги производится через отделения банков или кассу Училища.

5.5. Размер платы за оказание Услуг фиксируется в договоре, который заключается с каждым потребителем Услуг.

5.6. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с Положением о расходовании средств Училища.

5.7. Учет Услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете утвержденной приказом Министерства финансов РФ.

5.8. Руководство Училищем один раз в год отчитывается перед коллективом Училища о расходовании средств, полученных от реализации Услуг.

5.9. Производить выплаты премий сотрудникам за увеличенный объем работ на основании приказов в фиксированной сумме.

6. Перечень предоставляемых Услуг

6.1. Предметом предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности Училища является:

- реализация на договорной основе с юридическими и физическими лицами разработанных Автономным учреждением дополнительных образовательных программ;
- репетиторство;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- проведение курсов, семинаров;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- изготовление кулинарной продукции;
- изготовление кондитерских и хлебобулочных изделий;
- изготовление коктейлей и напитков;
- предоставление услуг по проведению праздничных и иных мероприятий;
- оказание услуг общественного питания;
- оказание услуг спортивно-оздоровительного центра, тренажерного зала;
- оказание платных услуг и выполнение работ на основе договоров (оказание услуг официантов по обслуживанию различных мероприятий, оказание услуг по распечатке и тиражированию печатной продукции, организация и проведение профориентационной работы и профконсалдинга для федеральных, негосударственных образовательных и иных организаций физических лиц);
- заготовка и реализация сена, дров;
- изготовление и реализация столярных изделий, оборудования и мебели, изготовленных силами учащихся и работников учебно-производственных мастерских;
- оказание транспортных услуг;
- оказание услуг, связанных с глубокой переработкой древесины;
- оказание услуг по производству строительных материалов;
- реализация овощей, картофеля и зерновых культур.

Прошито, пронумеровано
3 листов
Для доку (Три листа)
Директор В.Д. Катаев

