

**Министерство образования Иркутской области  
Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Иркутской области  
«Профессиональное училище №60» с. Оёк  
ГАПОУ ИО ПУ №60**

**ПРИКАЗ**

От 3 сентября 2020 г. № 116/01

**«О создании комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение социально-психологического тестирования в 2020-2021 учебном году»**

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 20 февраля 2020 г. №59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», распоряжением министерства образования Иркутской от 10 июня 2020 г. № 445-мр «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся образовательных организаций Иркутской области в 2020-2021 учебном году», руководствуясь уставом учреждения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию для обеспечения организационно-технического сопровождения социально-психологического тестирования, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ (далее – комиссия, тестирование), в следующем составе: председатель комиссии – заместитель директора по ВР А.В. Михалева; члены комиссии: социальный педагог А.С. Баранова, педагог-психолог Н.А. Нефедьева;

2. Членам Комиссии:

2.1. Перед началом проведения тестирования провести инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, об условиях тестирования и его продолжительности (в том числе о том, что обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена комиссии.);

2.2. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускать свободного общения между обучающимися, участвующими в тестировании, и перемещения их по аудитории;

2.3. По завершении тестирования обеспечить размещение обезличенных заполненных анкет (опросных листов) на внешних носителях информации;

2.4. Обеспечить группировку результатов тестирования по курсам обучения (на лицевой стороне пакетов с результатами тестирования указывается наименование образовательной организации, ее место нахождения, количество обучающихся,

принявших участие в тестировании, а также курс, на котором они обучаются, дату и время проведения тестирования; ставятся подписи членов комиссии с расшифровкой фамилии, имени и отчества;

2.5. По завершении тестирования обучающихся произвести подсчет результатов (обобщенные результаты по курсам), заполнить акт передачи на хранение результатов тестирования в двух экземплярах (второй экземпляр акта председатель Комиссии направляет в ГКУ «Центр профилактики, реабилитации и коррекции» по установленной форме);

3. Заместителю директора по ИТ Ю.В. Григорьеву обеспечить бесперебойную работу компьютерного оборудования с доступом к сети Интернет, которое будет использоваться при проведении тестирования (по согласованию с членами комиссии);





4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Д.В. Скрипучий

С приказом от 3 сентября 2020 г. № 116/01 ознакомлены:

ФИО	Подпись	Дата ознакомления
Заместитель директора по ВР А.В. Михалева		03.09.2020
Заместитель директора по ИТ Ю.В. Григорьев		03.09.2020
Социальный педагог А.С. Баранова		03.09.2020
Педагог-психолог Н.А. Нефедьева		03.09.2020